

# AKTE | Eine Online-Beratung, die perfekt passt!

**Aktionspreis**  
**€ 135,-**  
*pro Stunde\**  
 statt € 150,-  
 pro Stunde

Es ist eine schwierige Zeit, in der das Arbeiten in der Kanzlei vor Ort sehr eingeschränkt ist. Der eigentliche Kanzleiablauf sollte dennoch nicht ausgebremst werden. Gesundheit, Sicherheit und der Schutz unserer Kunden, Partner und Mitarbeiter haben Vorrang. Unsere erfahrenen Produkttrainer arbeiten gegenwärtig im Homeoffice und stehen für Online-Beratungen zur Verfügung. Nutzen Sie in der aktuellen Situation unsere professionellen Online-Beratungen für einzelne Softwareanwendungen per TeamViewer.

Da Vor-Ort-Termine zur Zeit leider entfallen müssen, ergänzen wir unser Seminarangebot durch Online-Beratungen, die ganz auf Ihre individuellen Bedürfnisse angepasst sind.

- Vielseitige einzelne Themen werden per Online-Beratung angeboten
- Flexibel und zeitunabhängig
- Sie stimmen mit uns die Inhalte, den Teilnehmerkreis, Termin und Dauer ab.
- Inhalte und Ablauf einer Schulung werden auf dem Wissensstand Ihrer Mitarbeiter aufgebaut.
- Wir zeigen Ihnen den effizienten Einsatz der Software und beantworten Ihre Fragen aus dem Kanzleialltag.
- Auf Basis Ihrer Fragestellungen erhalten Sie zielorientierte Lösungsansätze.
- Sie haben die Möglichkeit, schnell und einfach notwendige Softwareanwendungen kennenzulernen.

## BERATUNG

### ZIELGRUPPE

Anwender\*innen  
 AKTE (tse:nit/cs:Plus)

### VORAUSSETZUNGEN

- Grundkenntnisse der AKTE-Software
- Internetverbindung

### KUNDENBERATER

Erfahrene Kundenberater  
 rund um die AKTE-Software

**Der Aktionspreis ist gültig  
 bis 30.06.2020.**

## INHALTE

### KANZLEIORGANISATION

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Aktenpflege/-strukturen</li> <li>■ Auftrags- und Leistungserfassung</li> <li>■ Rechnungsschreibung</li> <li>■ Planung und Stundensatz</li> <li>■ Umsatz und Rentabilität</li> <li>■ Mitarbeiterplanung</li> <li>■ Kanzleicontrolling (Auswertungen)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Erweitertes Mandatsverzeichnis</li> <li>■ Post- und Fristenbuch</li> <li>■ Briefmanager</li> <li>■ Qualitätsmanagement Checklisten</li> <li>■ DocuWare (DMS)</li> <li>■ Zahlungsmanagement</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Bescheidabholung/<br/>Bescheidübersicht</li> <li>■ Steuerkontenabfrage</li> <li>■ Vorausgefüllte Steuererklärung</li> <li>■ Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)</li> <li>■ ADDISON OneClick</li> </ul> |
|---|--|---|

### FINANZBUCHHALTUNG

- Basis-, Aufbauwissen
- Arbeitsprozess: fit für eine effiziente Finanzbuchhaltung
- Bankauszug
- Scannen-Buchen-Archivieren (SBA)
- Kostenrechnung
- ADDISON Monatsreporting
- Mahnwesen/Zahlungsverkehr
- ADDISON OneClick

### JAHRESABSCHLUSS

- Basis-, Aufbauwissen
- Arbeitsprozess: effektiv von der Finanzbuchhaltung zum Jahresabschluss
  - Kapital-/Personengesellschaft
  - Einzelunternehmen/EÜR
- Jahresabschlusspräsentation
- DiFin
- ADDISON OneClick

### STEUERN

- Basiswissen
- Gewerbliche Steuern
- Private Steuern
- ADDISON OneClick

### BERATUNG

- Finanzmanager
- Kredit- und Leasingvergleich
- Planbuchhaltung
- Branchenvergleich (FERI)
- Jahresabschlusspräsentation
- ADDISON Controlling
- ADDISON OneClick

### ADDISON OneClick

- Grundlagen und erste Schritte mit ADDISON OneClick
- Umgang mit ADDISON OneClick-Applikationen:
  - Nachrichtenaustausch und Belegtransfer
  - ADDISON OneClick Kasse
  - ADDISON OneClick Online-Banking
  - Auf einen Blick (Mobile Reports) | Finanzmanager
  - ADDISON SMART Connect



# AKTE | Eine Online-Beratung, die perfekt passt!

Aktionspreis  
**€ 135,-**  
pro Stunde\*  
statt € 150,-  
pro Stunde

Ja, ich/wir beauftrage/n hiermit verbindlich:

**Kanzleiorganisation**  
€ 135,- pro Stunde\*

**Jahresabschluss**  
€ 135,- pro Stunde\*

**Beratung**  
€ 135,- pro Stunde\*

**Finanzbuchhaltung**  
€ 135,- pro Stunde\*

**Steuern**  
€ 135,- pro Stunde\*

**ADDISON OneClick**  
€ 135,- pro Stunde\*

Sie können auch mehrere Fachbereiche auswählen.

**\* Vergütung sowie sonstige Bedingungen**

Der Aktionspreis ist gültig bis zum 30.06.2020, die Erbringung der Online-Beratung bis zum 30.06.2020 befristet.

Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand mit € 135,- pro Stunde, für jede angefangene 10 Minuten € 22,50.

Die Vergütung versteht sich zuzüglich der jeweils gesetzlich geltenden Umsatzsteuer.

Die Leistungen stellen ausschließlich Dienstleistungen dar.

Es gelten die "tse:nit: Allgemeine Geschäftsbedingungen für Dienstleistungen (PDF-Datei)", abrufbar unter [www.addison.de/agb](http://www.addison.de/agb).

Terminwunsch:  vormittags

nachmittags



## ABSENDER

\_\_\_\_\_  
Kundennummer

\_\_\_\_\_  
Kanzlei-/Firmenname

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner(in) (Vorname/Nachname)

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Bevorzugte Kalenderwoche (KW)

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel/Unterschrift



Per Fax: 07141 914-89061

Per Mail: [onlineberatung-akte@wolterskluwer.com](mailto:onlineberatung-akte@wolterskluwer.com)